

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«БЕЛОКАЛИТВИНСКИЙ КАЗАЧИЙ КАДЕТСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ
ТЕХНИКУМ ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА БЫКОВА БОРИСА ИВАНОВИЧА»
347010, Ростовская обл, Белокалитвинский р-н, п. Коксовый, ул. Чехова, 18
Тел: 8-863-83-342-14
Эл.почта: ru90BKKPU@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО:

на заседании ПЦК ОД
протокол № 1 от 14.03.26 г.
Председатель ПЦК ПЦ

 В.А.Рябенко.

УТВЕРЖДАЮ:

приказ № 23 от 21 апреля 2026 г.
Директор ГБПОУ РО «БККПТ
имени Героя Советского союза
Быкова Бориса Ивановича»
В.В.Мелентей



КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
для проведения промежуточной аттестации в форме
дифференцированного зачета по учебной дисциплине ОПЦ .10
«Информационные технологии в профессиональной деятельности»

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих
для профессии СПО естественно - научного профиля
43.01.09 Повар, кондитер

2026 г.

Контрольно-измерительные материалы учебной дисциплины общепрофессионального цикла ОПЦ. 10 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» разработаны на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.09 Повар, кондитер, утвержденного приказом Минпросвещения России от 09 декабря 2016 № 1569 (с изменениями согласно приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 03.07.2024 г. № 464 «О внесении изменений в Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»), в соответствии с образовательной программой среднего профессионального образования — программой подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ОП СПО-ППКРС) по профессии 43.01.09 Повар, кондитер ГБПОУ РО «Белокалитвинский казачий кадетский профессиональный техникум имени Героя Советского союза Быкова Бориса Ивановича»; профессионального стандарта «Повар», утвержденного приказом Минтруда России от 09.03.2022 № 113н и профессионального стандарта «Кондитер», утвержденного приказом Минтруда России от 07.09.2015 № 597н.

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «Белокалитвинский казачий кадетский профессиональный техникум имени Героя Советского союза Быкова Бориса Ивановича».

Разработчик: Прохорова Татьяна Игоревна, преподаватель физики и информатики первой категории ГБПОУ РО «БККПТ имени Героя Советского союза Быкова Бориса Ивановича»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт контрольно-измерительных материалов.....	4
1.1 Область применения контрольно-измерительных материалов.....	4
1.2 Результаты обучения, в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО.....	4
2.Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации.....	8
2.1 Критерии оценки сформированности компетенций, освоения умений и усвоения знаний..	8
2.2. Пакет обучающегося (образец).....	10
2.3 Пакет преподавателя (образец).....	13
2.4. Эталон ответов.....	13

1. Паспорт контрольно-измерительных материалов

1.1 Область применения контрольно-измерительных материалов

КИМ предназначен для оценки результатов усвоения знаний по учебной дисциплине «Информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в профессиональной деятельности» для профессии 43.01.09 Повар, кондитер. Комплект контрольно-измерительных материалов предназначен для оценки усвоения дисциплины общепрофессионального цикла, направленного на проверку знаний, формируемых при изучении дисциплины общепрофессионального цикла ОПЦ.10 «Информационные технологии в профессиональной деятельности», в соответствии с требованиями ФГОС СПО по профессии 43.01.09 Повар, кондитер

Основной целью оценки теоретического курса учебной дисциплины ОПЦ.10 Информационные технологии в профессиональной деятельности по профессии СПО 43.01.09 Повар, кондитер является оценка умений и знаний.

Контрольно – измерительные материалы включают в себя материалы для промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета

1.2 Результаты обучения, в соответствии с ФГОС СПО

Результаты обучения ориентированы на получение компетенций для последующей профессиональной деятельности, как в рамках данной предметной области, и в смежных с ней областях. Они включают в себя результаты освоения общепрофессиональной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО

В результате промежуточной аттестации по учебной дисциплине осуществляется

комплексная проверка следующих умений и знаний, а также формирования компетенций:

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания
ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы;	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения

	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	Определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.
ОК 03	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; выстраивать траектории профессионального и личностного развития.	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 04	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Психология коллектива; психология личности; основы проектной деятельности.
ОК 05	Излагать свои мысли на государственном языке. оформлять документы	Особенности социального и культурного контекст; правила оформления документов.
ОК 06	Описывать значимость своей профессии; презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии.	Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческие ценности; правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности.
ОК 07	Соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы,

	профессиональной деятельности по профессии.	задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения.
ОК 09	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ПК 1.1. Подготавливать рабочее место, оборудование, сырье, исходные материалы для обработки сырья, приготовления полуфабрикатов в соответствии с инструкциями и регламентами	Используя компьютер выполнять работы по разработке листов меню, карточек учета и другой специфической документации Составление с помощью компьютера специфических документов, меню, отчетов, технологических карт блюд	- Правильно использовать компьютерные средства в трудовой деятельности, а именно разрабатывать таблицы графики и порядок приготовления блюд.
ПК 2.1 Подготавливать рабочее место, оборудование, сырье, исходные материалы для приготовления горячих блюд, кулинарных изделий, закусок разнообразного ассортимента в соответствии с инструкциями и регламентами	Осуществлять сбор и анализ информации для определения потребностей клиентов. Разрабатывать и вести проектную документацию Выполнение информационных работ в пищевом производстве	Должен обладать профессиональными компетенциями соответствующими видам деятельности.
ПК 3.1 Подготавливать рабочее место, оборудование, сырье, исходные материалы для приготовления холодных блюд, кулинарных изделий, закусок в соответствии с инструкциями и регламентами	Умение работать с пакетом прикладных программ Осуществлять подготовку, работу и выгрузку баз программ учета сотрудников	Коммуникабельность, быстрое реагирование на смену сотрудников, правильный учет с помощью компьютерных средств

--	--	--

В ходе изучения программы общепрофессиональной дисциплины ОПЦ 10. «Информационные технологии в профессиональной деятельности» по профессии 43.01.09 «Повар, кондитер» обучающийся должен достичь следующих личностных результатов:	
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
ЛР15	Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики
ЛР 16	Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию личностного роста как профессионала
ЛР17	Способный ставить перед собою цели для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития
ЛР25	Демонстрирующий уровень подготовки, соответствующий современным стандартам и передовым технологиям, потребностям регионального рынка и цифровой экономики
ЛР38	Мотивация к самообразованию и развитию

2. КОНТРОЛЬНО – ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ ОПЦ.10. Информационные технологии в профессиональной деятельности

2.1 Критерии оценки сформированности компетенций, освоения умений и усвоения знаний Контроль знаний обучающихся включает:

В соответствии с образовательной программой среднего профессионального образования — программой подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ОП СПО-ППКРС) 43.01.09 Повар, кондитер учебная дисциплина ОП.10 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» состоит из 42 часов учебной нагрузки обучающегося. В силу ограниченного объема изучаемого материала оптимальной формой итоговой проверки знаний обучающихся было выбрано тестирование.

Перечень объектов контроля

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата
Умение соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности	Организация рабочего места, рациональное распределение времени при выполнении работ.
Умение создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса	Демонстрация использования информационных технологий для создания текстовых и графических файлов, оформления документов по образцу, создания презентаций и web-сайтов.
Умение использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности	Демонстрация поиска информации в Интернет, работы с электронной почтой, создания веб-страниц.
Умение осуществлять отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся/воспитанников	Анализ и выявление особенностей компьютерных обучающих программ
Знание правил техники безопасности и гигиенических требований при использовании средств ИКТ	Формулирование основных правил поведения в компьютерном классе.
Знание основных технологий создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств	Демонстрация созданных текстовых и графических файлов, презентаций. Демонстрация документов содержащих гиперссылки. Демонстрация разработанных Web-страниц
Знание возможностей использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития	Демонстрация поиска информации в Интернет Демонстрация работы с электронной почтой Демонстрация разработки Web -страниц
Знание аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности	Перечисление устройств ввода и вывода информации, устройств памяти, мультимедиа

Инструкция по организации и проведению дифференцированного зачета

Задание дифференцированного зачета состоит из 4 вариантов

На выполнение заданий дифференцированного зачета отводится 45 мин

Обучающийся не имеет права пользоваться Интернетом, учебными и лекционными материалами

Тестирование содержит 20 заданий с выбором ответа. 1 задание установить соответствие, 17 заданий с одним правильным ответом и два задания с несколькими ответами. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

Шкала перевода баллов в отметку по пятибалльной системе

Отметка	Необходимое количество баллов
«5» (отлично)	18-20
«4» (хорошо)	15-17
«3» (удовлетворительно)	10-14
« 2» (неудовлетворительно)	менее 10

Действия преподавателя во время тестирования:

1. Приветствует обучающихся.
2. Объясняет обучающимся цель предстоящей работы: получение объективной информации о состоянии качества подготовки и освоения обучающимися образовательных программ; доводит правила проведения контроля
3. Устанавливает соответствие списка обучающихся и фактически присутствующих.
4. Раздает обучающимся бланки заданий и бланки ответов. Знакомит со структурой заданий тестирования, отмечает особенности, объясняет правила заполнения бланков ответов.
5. Обращается к обучающимся: «Есть ли вопросы?» (не имеет права отвечать на вопросы по содержанию заданий).
6. Фиксирует время начала и время окончания работы на видном месте (доске).
7. Отслеживает полную самостоятельность обучающихся при выполнении работы.
8. Предупреждает обучающихся о том, что до конца процедуры осталось 10 мин;
9. По истечении времени выполнения собирает материалы работы (задания, заполненные бланки ответов, черновики); проверяет соответствие количества работ числу испытуемых обучающихся.
10. Благодарит обучающихся за участие в работе, желает успехов.

После завершения тестирования (преподавателям-ассистентам) выдаются эталоны ответов для каждого варианта заданий, работы проверяются преподавателем или ассистентом согласно системе оценивания заданий и работы в целом, заполняются соответствующие протоколы тестирования.

Перечень вспомогательных средств.

Задания выполняются с использованием бланка ответов и одного варианта заданий теста

2.2 ПАКЕТ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УСПЕВАЕМОСТИ

Задание для дифференцированного зачета (образец)

1. Установите соответствие

Термин	Определение
1. Бразер – это	А) техническое устройство
2. Глобальная компьютерная сеть – это	Б) программа просмотра web - страниц
3 WWW.yandex.ru - это	В) текст, в котором могут осуществляться переходы по
4 Модем – это	выделенным ссылкам
5. Логин – это	Г) домашняя страница
6. Гипертекст – это	Д) группа компьютеров, связанных каналами передачи

	информации и находящимися в пределах здания
	Е) почтовая программа

1- ; 2- ; 3- ; 4- ; 5 - ; 6- ;

Задание 2 Выберите один верный ответ

7. Поиск информации в Интернете по ключевым словам предполагает...
- 1.ввод слова (словосочетания) в строку поиска
 - 2.ввод слова (словосочетания) в адресную строку
 - 3.переход по гиперссылкам с первой загруженной страницы
8. Группа компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящимися в пределах здания называется...
- 1.глобальной компьютерной сетью
 - 2.информационной системой с гиперсвязями
 - 3.локальной компьютерной сетью
 - 4.электронной почтой
9. Электронная почта позволяет передавать...
- 1.только сообщения
 - 2.только файлы
 - 3.сообщения и приложенные файлы
 - 4.видеоизображение
- 10 Модем обеспечивает...
- 1.преобразование двоичного кода в сигнал, передаваемый по телефону и обратно
 - 2.преобразование двоичного кода в сигнал, передаваемый по телефону
 - 3.преобразование сигнала, передаваемого по телефону в двоичный код
 - 4.усиление сигнала двоичного кода
- 11 Сеть, в которой каждый пользователь сам решает вопрос доступа к своим файлам называют
- 1.сетью с выделенным узлом
 - 2.корпоративной компьютерной сетью
 - 3.одноранговой компьютерной сетью

Задание 3.Ответьте правильно на вопрос.

12. Задан адрес электронной почты в сети Интернет: username@mtu-net.ru. Каково имя владельца этого электронного адреса?
- 1.ru;
 - 2.mtu-net.ru
 - 3.username
 - 4.mtu-net
13. Задан адрес электронной почты в сети Интернет: username@mtu-net.ru; каково имя сервера?
- 1.ru
 - 2.mtu-net.ru
 - 3.username
 - 4.mtu-net
14. Ниже приведены запросы к поисковому серверу. Выберите запрос, по которому будет найдено самое малое количество страниц.
- 1.музыка & классика & Моцарт
 - 2.музыка | классика | Моцарт
15. Что включает в себя почтовый адрес?
- 1.имя пользователя и пароль
 - 2.имя сервера и пароль

3.имя пользователя, имя сервера, пароль

4.имя пользователя и имя сервера

16. Программное обеспечение делится на...

- a) прикладное;
- b) системное;
- c) инструментальное;
- d) компьютерное;
- e) процессорное

17. Web-страницы имеют формат (расширение)...

- a) *.txt
- b) *.htm
- c) *.doc
- d) *.exe
- e) *.html

18. Элементарным объектом, используемым в растровом графическом редакторе, является:

- a) точка экрана (пиксель);
- b) прямоугольник;
- c) круг;
- d) палитра цветов;

Выберите несколько вариантов ответа

19. При копировании файла из одной папки в другую необходимо:

- 1) Открыть папку, в которой находится файл
- 2) Выделить файл
- 3) Нажать Правка - Копировать
- 4) Нажать Правка - Вставить
- 5) Открыть папку, в которую нужно скопировать файл

20. Укажите программы-архиваторы.

- 1) WinZip;
- 2) Word;
- 3) WinRar;
- 4) WordArt;
- 5) Excel.

1.Бланк ответов на задания теста (образец)

в рамках диф.зачета по ОП10.Информационные технологии в профессиональной деятельности обучающегося в группе _____ по профессии 43.01.09 Повар, кондитер

Ф.И.О _____

Дата написания _____.

Вариант 1.

Номер вопроса	Номер ответа	Число баллов
1		
2		
3		
4		

5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
Итого:		
Оценка:		

На выполнение заданий дифференцированного зачета отводится 45 мин

Обучающийся не имеет право пользоваться Интернетом, учебными и лекционными материалами

Тестирование содержит 20 заданий с выбором ответа. 1 задание установить соответствие, 17 заданий с одним правильным ответом и два задания с несколькими ответами. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

Шкала перевода баллов в отметку по пятибалльной системе

Отметка	Необходимое количество баллов
«5» (отлично)	18-20
«4» (хорошо)	15-17
«3» (удовлетворительно)	10-14
«2» (неудовлетворительно)	менее 10

Работа проверена _____ 20 ____ года.

Преподаватель _____

Ассистент _____

2.3. ПАКЕТ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ

На выполнение заданий дифференцированного зачета отводится 45 мин

Обучающийся не имеет право пользоваться Интернетом, учебными и лекционными материалами

Тестирование содержит 20 заданий с выбором ответа. 1 задание установить соответствие, 17 заданий с одним правильным ответом и два задания с несколькими ответами. Каждый правильный ответ оценивается в 1 балл.

2.4. Эталоны ответов к тесту.

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

	Б	Д	Ж	А	З	В	1	3	3	3	3	3	2	2	4	А	А	А	12354	134
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	-------	-----

Бланк оценивания

Номер вопроса	Номер ответа	Число баллов
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
Итого:		
Оценка:		

Шкала перевода баллов в отметку по пятибалльной системе

Отметка	Необходимое количество баллов
«5» (отлично)	18-20
«4» (хорошо)	15-17
«3» (удовлетворительно)	10-14
« 2» (неудовлетворительно)	менее 10